



Statutární město Olomouc jako nositel integrované strategie ITI Olomoucké aglomerace

vyhlašuje

7. výzvu k předkládání projektových záměrů

---- INFRASTRUKTURA PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ----

VE VAZBĚ NA PŘÍSLUŠNOU VÝZVU ŘO IROP

**VÝZVA Č. 58 - INFRASTRUKTURA PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ—INTEGROVANÉ
PROJEKTY ITI**

Identifikace výzvy	
Operační program	Integrovaný regionální operační program
Specifický cíl IROP	SC 2.4: Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení
Číslo výzvy ŘO IROP	58
Číslo výzvy nositele ITI	7
Opatření integrované strategie	1.1.1 Zvýšení kapacity vzdělávací infrastruktury předškolního vzdělávání
Podopatření integrované strategie	nerelevantní
Druh výzvy	průběžná
Název pracovní skupiny Řídicího výboru ITI	Pracovní skupina 1: VZDĚLÁVÁNÍ



Termíny							
Datum a čas vyhlášení výzvy nositele ITI	20. 2. 2017, od 14:00 hod.						
Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	20. 2. 2017, od 14:00 hod.						
Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	21. 4. 2017, 24:00 hod.						
Datum a čas jednání pracovní skupiny Řídicího výboru ITI	<p>16. 3. 2017, 3. 5. 2017 (vždy v 10:00 hod.) V případě, že nebude do příslušného data a času viz níže finalizován žádný projektový záměr, daná pracovní skupina se neuskuteční. Nejzazší datum a čas finalizace projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA v návaznosti na datum konání pracovních skupin:</p> <table border="1"><tbody><tr><td>Pracovní skupina</td><td>16. 3. 2017</td><td>3. 5. 2017</td></tr><tr><td>Finalizace záměru do:</td><td>9. 3. 2017 24:00 hod.</td><td>21. 4. 2017 24:00 hod.</td></tr></tbody></table>	Pracovní skupina	16. 3. 2017	3. 5. 2017	Finalizace záměru do:	9. 3. 2017 24:00 hod.	21. 4. 2017 24:00 hod.
Pracovní skupina	16. 3. 2017	3. 5. 2017					
Finalizace záměru do:	9. 3. 2017 24:00 hod.	21. 4. 2017 24:00 hod.					
Datum zahájení realizace projektu	<p>Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje. Datum zahájení realizace projektu může být stanoven nejdříve na 1. 1. 2014, a to i v případě, že první právní úkon byl učiněn před tímto datem.</p>						
Datum ukončení realizace projektu	<p>Do 30. 9. 2018 Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu prostřednictvím systému MS2014+.</p>						

Podpora	
Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro výzvu	<p>Evropský fond pro regionální rozvoj – 105 000 000,- Kč Státní rozpočet – maximálně 6 176 476,- Kč</p>
Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu	<p>Organizační složky státu a jejich příspěvkové organizace, státní vysoké školy:</p> <ul style="list-style-type: none">Evropský fond pro regionální rozvoj: 85 %státní rozpočet: 15 % <p>Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení,</p>



	<p>kteří jsou zapsáni ve školském rejstříku:</p> <ul style="list-style-type: none">• Evropský fond pro regionální rozvoj: 85 %• státní rozpočet: 5 % <p>Kraje, obce, jejich organizační složky, jimi zřizované příspěvkové organizace a dobrovolné svazky obcí:</p> <ul style="list-style-type: none">• Evropský fond pro regionální rozvoj: 85 %• státní rozpočet: 5 % <p>Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost, jejichž hlavním účelem činnosti není vytváření zisku a současně vykonávají veřejně prospěšnou činnost v oblasti práce s dětmi a mládeží nebo v oblasti školství:</p> <ul style="list-style-type: none">• Evropský fond pro regionální rozvoj: 85 %• státní rozpočet: 10 % <p>Veřejné vysoké školy a výzkumné organizace:</p> <ul style="list-style-type: none">• Evropský fond pro regionální rozvoj: 85 %• státní rozpočet: 10 % <p>Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích:</p> <ul style="list-style-type: none">• Evropský fond pro regionální rozvoj: 85 %• státní rozpočet: 0 %
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu	Minimální výše způsobilých výdajů: 5 000 000,- Kč Maximální výše způsobilých výdajů: 20 000 000,- Kč
Podmínky veřejné podpory	Podpořeny budou pouze projekty nezakládající veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Zacílení podpory	
Typy podporovaných projektů	Stavby, stavební úpravy a pořízení vybavení za účelem zajištění dostatečné kapacity kvalitních a cenově dostupných zařízení péče o děti do tří let, dětské skupiny a mateřské školy, ve vazbě na území, kde je prokazatelný nedostatek těchto kapacit.
Území realizace	Území aglomerace vymezené v integrované strategii ITI pro Olomouckou aglomeraci. Území realizace viz Integrovaná strategie ITI Olomoucké aglomerace, str. 393, příloha č. 5: Seznam obcí aglomerace: http://www.olomoucka-aglomerace.eu/dokumenty/strategie



Oprávnění žadatelé	<ul style="list-style-type: none">• školy a školská zařízení v oblasti předškolního vzdělávání• zařízení péče o děti do 3 let• další subjekty podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit v oblasti předškolního vzdělávání a péče o děti• Olomoucký kraj• organizace zřizované Olomouckým krajem• organizace zakládané Olomouckým krajem• obce• organizace zřizované obcemi• organizace zakládané obcemi• nestátní neziskové organizace• církve• církevní organizace• organizační složky státu• příspěvkové organizace organizačních složek státu
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none">• děti do 3 let• děti v předškolním vzdělávání• osoby sociálně vyloučené• osoby ohrožené sociálním vyloučením• osoby se speciálními vzdělávacími potřebami• pedagogičtí pracovníci

Věcné zaměření	
Podporované aktivity	<ul style="list-style-type: none">• stavby a stavební práce spojené s výstavbou nové infrastruktury včetně vybudování přípojky pro přivedení inženýrských sítí• rekonstrukce a stavební úpravy stávající infrastruktury (včetně zabezpečení bezbariérovosti dle vyhlášky č. 398/2009 Sb.)• nákup pozemků• nákup budov• pořízení vybavení budov a učeben• pořízení kompenzačních pomůcek <p>Podpora může být poskytnuta na zvýšení kapacity:</p> <ul style="list-style-type: none">• mateřských škol podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, zapsaných do školského rejstříku, všech zřizovatelů bez rozdílu (včetně tedy mateřských škol určených pro vzdělávání dětí zaměstnanců).• dětských skupin podle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění zákona č. 127/2015 Sb.,• služeb péče o děti do tří let věku v denním režimu (vázaná živnost) a služeb péče o dítě nad tři roky věku (do doby zahájení školní docházky) v režimu mimoškolní výchovy a



	<p>vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti (volná živnost, obor činnosti 72) podle zákona č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon, spolků zajišťujících péči o děti do 3 let a předškolní vzdělávání dětí dle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. (např. lesní školky, mateřská centra, předškolní kluby).</p>
Indikátory	<ul style="list-style-type: none">• 5 00 00 - Počet podpořených vzdělávacích zařízení• 5 01 20 - Počet osob využívajících zařízení péče o děti do 3 let• 5 00 01 - Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení <p>Žadatel je povinen uvést všechny relevantní indikátory vztahující se k projektu.</p>

Náležitosti projektového záměru	
Struktura projektového záměru	<ol style="list-style-type: none">1. Název projektu2. Zařazení do strategie ITI OA (číslo a název opatření)3. Zařazení do operačního programu (prioritní osa, specifický cíl)4. Popis projektu5. Vazba na další projekty v rámci ITI OA6. Místo realizace projektu a jeho bližší specifikace7. Popis pozitivního dopadu projektu na vymezené území Olomoucké aglomerace8. Předkladatel projektu (identifikace žadatele)9. Partner / partneři projektu10. Podkladové materiály pro projekt11. Harmonogram projektu12. Rozpočet projektu13. Zabezpečení realizace projektu, předfinancování, projektový tým14. Zajištění udržitelnosti výsledků projektu15. Publicita projektu16. Konzultace s nositelem ITI17. Indikátory projektu18. Další informace19. Seznam příloh20. Kontaktní osoba21. Čestná prohlášení22. Statutární zástupce
Povinné přílohy projektového záměru	<ol style="list-style-type: none">1. Plná moc opravňující k jednání jménem žadatele (je-li relevantní).2. Doklady o právní subjektivitě žadatele (není relevantní v případě, kdy předkladatelem je obec).3. Stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášené stavby nebo účinná veřejnoprávní



	smlouva o provedení stavby (kopie).
Forma a způsob podání projektového záměru	<p>Projektový záměr bude vyplněn prostřednictvím webové aplikace nositele Strategie ITI OA na adrese: www.pz.olomoucka-aglomerace.eu</p> <p>Povinné přílohy projektového záměru budou vloženy elektronicky do webové aplikace ve formátu *.pdf.</p> <p>Průvodce pro vyplnění projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA je uveden na webových stránkách: www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-nositele-iti</p> <p>Projektový záměr se po finalizaci opatří časovým razítkem a uzamkne pro editaci.</p> <p>Projektový záměr musí být finalizován nejpozději do data a času ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny uvedeného v této výzvě. Do stejného data a času bude možné projektový záměr odfinalizovat ze strany nositele ITI OA a to na žádost předkladatele projektového záměru přes webovou aplikaci nositele Strategie ITI OA. Pro pořadí projektových záměrů předložených do příslušné pracovní skupiny bude rozhodující datum poslední finalizace. Po ukončení příjmu projektových záměrů do příslušné pracovní skupiny již nebude možné projektový záměr odfinalizovat.</p>

Způsobilé výdaje	
Věcná způsobilost	Viz kapitola 10 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce a kapitoly 3.8 Specifických pravidel výzvy řídicího orgánu IROP v aktuálním znění. http://www.dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-58-Infrastruktura-pro-predsk-vzdelavani-integr-proj-ITI
Časová způsobilost	1. 1. 2014 – 30. 9. 2018

Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy	<p>Nositel má možnost provádět změny ve výzvě. O změnách ve výzvě budou žadatelé informováni na webu http://www.olomoucka-aglomerace.eu/ a na úřední desce nositele.</p> <p>Změna je zároveň zveřejněna na webových stránkách http://www.dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy.</p> <p>Podmínky pro případnou změnu výzvy řídicího orgánu IROP jsou uvedeny v kapitole 2.2 Obecných pravidel.</p>



Příjmy projektu	Projekty mohou vytvářet příjmy podle čl. 61 Obecného nařízení i příjmy mimo čl. 61 Obecného nařízení (tzv. jiné peněžní příjmy).
Způsob hodnocení	
Proces schvalování integrovaných projektů v rámci Strategie ITI Olomoucké aglomerace (Strategie ITI OA)	
<p>Na základě výzvy Řídícího orgánu IROP (ŘO) zacílené na integrovaný nástroj ITI vyhláší nositel Strategie ITI OA výzvu k předkládání projektových záměrů. V návaznosti nebo souběžně s výzvou nositele vyhláší výzvu Zprostředkující subjekt ITI OA (ZS ITI). Vždy se jedná o dvě oddělené výzvy. Na základě výzvy nositele Strategie ITI OA podávají žadatelé nejprve projektové záměry v rozsahu stanoveném výzvou nositele Strategie ITI OA do pracovní skupiny (PS) a následně jsou projektové záměry projednávány na jednání Řídícího výboru ITI OA (ŘV ITI). ŘV ITI vydává vyjádření o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA. Po vydání vyjádření ŘV ITI zpracuje žadatel žádost o podporu v ISKP14+, a to dle výzvy ZS ITI. Vyjádření ŘV ITI je její povinnou přílohou.</p>	
Hodnocení prováděné nositelem:	
<ul style="list-style-type: none">• posouzení relevantnosti projektového záměru manažerem ITI	
<p>Manažer ITI kontroluje datum a čas finalizace projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA. Projektový záměr je nerelevantní v případě, že:</p>	
<ul style="list-style-type: none">- nebyl podán přes webovou aplikaci nositele ITI OA (např. doručen osobně předkladatelem v papírové formě, e-mailem apod.)- nebyl finalizován ve webové aplikaci do data a času uvedeného ve výzvě nositele Strategie ITI OA.	
<p>Nerelevantní projektové záměry nebudou předmětem posouzení. Manažer ITI informuje o této skutečnosti předkladatele e-mailem, telefonicky nebo osobně. Pokud manažer ITI OA vyhodnotí projektový záměr jako relevantní, tematický koordinátor zpracuje předběžné vyhodnocení projektového záměru, viz dále. Manažer ITI předkládá vyhodnocení relevance jednotlivých projektových záměrů také na jednání PS a ŘV ITI.</p>	
<ul style="list-style-type: none">• předběžné vyhodnocení projektových záměrů tematickým koordinátorem	
<p>Tematický koordinátor pracovní skupiny (zaměstnanec Magistrátu města Olomouce) vypracuje předběžné vyhodnocení jednotlivých projektových záměrů, a to v rozsahu kritérií pro posouzení souladu projektového záměru se Strategií ITI OA uvedených v příloze č. 1. V případě nejasností, případně nedostatků v projektovém záměru, vyplní pro dané kritérium Ne a přidá komentář pro jednání PS. Z webové aplikace nositele Strategie ITI OA dále vygeneruje sestavu s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI. Projekty v sestavě budou řazeny podle data a času finalizace počínaje projektovým záměrem, který byl v aplikaci finalizován jako první. Jednotlivé projektové záměry ve formátu pdf, vč. příloh, předběžné vyhodnocení jednotlivých projektových záměrů a sestavu s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI zasílá tematický koordinátor společně s pozvánkou před zasedáním PS členům PS s hlasovacím právem (pozn. předkladatelé projektových záměrů jsou členové bez hlasovacího práva).</p>	
<p>Formulář předběžného vyhodnocení projektového záměru bude uložen tematickým koordinátorem k jednotlivým projektovým záměrům do webové aplikace nositele Strategie. Předkladatel bude o jeho uložení do aplikace informován automaticky generovaným e-mailem. Součástí dokumentu bude i pozvánka na jednání PS.</p>	



- **předběžné vyhodnocení projektových záměrů pracovní skupinou a návrh souboru projektových záměrů**

Složení PS schvaluje ŘV ITI - jedná se o členy s hlasovacím právem. Jednání PS se povinně účastní jeden a v odůvodněných případech i více zástupců předkladatele projektového záměru. Na jednání PS předkladatelé prezentují své projektové záměry (krátce o věcném zaměření, finančním plánu, příspěvku k naplňování cílů a indikátorů příslušné části integrované strategie a souvisejících projektech/záměrech a vazbách na jiná opatření ITI) a mohou se vyjadřovat k předběžnému vyhodnocení projektového záměru tematickým koordinátorem.

Vyhodnocení tematického koordinátora bude dále doplněno o předběžné vyhodnocení projektového záměru pracovní skupinou a případně komentář k jednotlivým dílčím kritériím (potvrzení/vyvrácení nedostatků zjištěných tematickým koordinátorem na základě prezentace a diskuze s předkladatelem projektového záměru).

Následně členové PS s hlasovacím právem hlasují k jednotlivým projektovým záměrům (o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA jako doporučení či nedoporučení pro vydání vyjádření ŘV ITI) v souladu s jednacím řádem PS. Hlasování probíhá bez přítomnosti předkladatelů projektových záměrů, kteří jsou členy PS bez hlasovacího práva.

Na základě výsledků hlasování je do předběžného vyhodnocení projektového záměru pracovní skupinou doplněno „Doporučení/nedoporučení pro vydání Vyjádření Řídicího výboru ohledně souladu projektového záměru s integrovanou strategií“.

Na PS následně probíhá odborná diskuze o projektových záměrech a návrhu souboru projektových záměrů, který optimálně naplní parametry výzvy.

Předběžné vyhodnocení projektového záměru pracovní skupinou bude uloženo tematickým koordinátorem do webové aplikace nositele Strategie ITI OA před zasedáním ŘV ITI OA. Předkladatel bude o jeho uložení do aplikace informován automaticky generovaným e-mailem.

- **vyjádření Řídicího výboru ITI**

ŘV ITI bude posuzovat jednotlivé projektové záměry na základě kritérií pro posouzení souladu projektového záměru se Strategií ITI OA, viz příloha č. 1 této výzvy. ŘV ITI hlasuje o jednotlivých projektových záměrech zvlášť.

Podkladem pro rozhodování budou:

- jednotlivé projektové záměry
- formulář s předběžným vyhodnocením projektového záměru tematickým koordinátorem a pracovní skupinou
- sestava s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI
- text Strategie ITI OA.

Poté, co se členové ŘV ITI důkladně seznámí s podklady, bude formulář s předběžným vyhodnocením tematického koordinátora a PS doplněn o hodnocení ŘV ITI, a to k jednotlivým kritériím uvedeným v příloze č. 1. Zaznamenávají budou odpovědi Ano/Ne/Nerelevantní.

Pokud je jedna a více z odpovědí ŘV ITI negativní, tzn. ne, pak je projektový záměr vrácen k přepracování předkladateli. Projektový záměr je předkladateli odfinalizován na základě rozhodnutí ŘV ITI a po doplnění znovu předložen na jednání PS. Následně je projektový záměr znovu předložen na nejbližší jednání ŘV ITI. ŘV ITI dopracovaný projektový záměr již nemůže vrátit k dalšímu dopracování a musí vydat Vyjádření ŘV ITI o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA.

ŘV ITI nevrací projektové záměry k přepracování předkladateli a vydává vyjádření ŘV ITI o nesouladu



projektového záměru s integrovanou strategií v případě, že již proběhla poslední plánovaná pracovní skupina a zasedá ŘV ITI k projektovým záměrům předloženým do této pracovní skupiny.

V případě, že je hodnocení ŘV ITI u všech kritérií dle přílohy č. 1 ano či nerelevantní, je projektový záměr v souladu se Strategií ITI OA a ŘV ITI vydává předkladateli tzv. Vyjádření ŘV ITI o souladu projektového záměru s integrovanou strategií. V případě, že bude výše dotace z EU požadovaná předloženými projektovými záměry převyšovat výši alokace EU uvedenou ve výzvě, může Řídicí výbor ITI OA vydat Vyjádření o souladu projektového záměru s integrovanou strategií až do výše 130 % alokace výzvy, tj. do 117 mil. Kč a to v pořadí podle data a času finalizace projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA. Ostatním projektovým záměrům je přesto, že mají u všech kritérií dle přílohy č. 1 hodnocení ano či nerelevantní, vydáno Vyjádření ŘV ITI o nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií. Upozornění: Zprostředkující subjekt ITI může schválit projekty maximálně do výše alokace výzvy.

Naskenovanou verzi podepsaného vyjádření ŘV ITI ukládá tematický koordinátor ve formátu *.pdf do webové aplikace nositele Strategie ITI OA.

Vyjádření ŘV ITI má doporučující (právně nezávazný) charakter a je povinnou přílohou žádosti o podporu, která prokazuje zapojení žadatele do PS a projednání ŘV ITI.

Platnost vyjádření ŘV ITI o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA bude do data ukončení příjmu žádostí o podporu navazující výzvy ZS ITI. Vyjádření ŘV ITI o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA přikládá žadatel k plné verzi žádosti na ZS jako povinnou přílohu.

Hodnocení projektů bude dále probíhat dle kritérií schválených Monitorovacím výborem IROP dne 23. 5. 2016 a to v těchto fázích:

Fáze prováděné ZS ITI:

- Kontrola přijatelnosti
- Kontrola formálních náležitostí
- Věcné hodnocení

Fáze prováděné Centrem pro regionální rozvoj České republiky:

- Závěrečné ověření způsobilosti
- Analýza rizik a ex-ante kontrola

Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI	Viz příloha č. 1: Seznam kritérií pro posouzení souladu projektových záměrů s integrovanou Strategií ITI OA pro výzvu č. 7 k předkládání projektových záměrů (Zvýšení kapacity vzdělávací infrastruktury předškolního vzdělávání).
Odkaz na výzvu ZS ITI	Výzva ZS bude vyhlášena 20. 2. 2017. http://www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-zprostredkujiciho-subjektu-iti
Kritéria pro hodnocení projektů Zprostředkujícím subjektem ITI	http://www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-zprostredkujiciho-subjektu-iti



<p>Další specifika výzvy</p>	<p>Upozorňujeme, že další specifika upravuje výzva Zprostředkujícího subjektu ITI Olomoucké aglomerace k předkládání žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu a její Přílohy č. 1 a č. 2.</p> <p>Upozorňujeme, že projekt musí v dalších fázích splňovat kritéria závěrečného ověření způsobilosti (provádí CRR, kritéria jsou uvedena v kap. 6.3 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce pro 58. výzvu IROP), viz: http://www.dotaceeu.cz/getmedia/ca328ed8-5847-4a48-ad61-dc35c36e68bb/Specificka-pravidla_SC2-4_ITI_final_27102016.pdf?ext=.pdf</p>												
<p>Odkaz na Obecná a Specifická pravidla výzvy Řídícího orgánu IROP</p>	<p>http://www.dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-58-Infrastruktura-pro-predsk-vzdelavani-integr-proj-ITI 58. výzva k předkládání žádostí o podporu z IROP – integrované projekty ITI</p>												
<p>Kontakty pro poskytování informací</p>													
<p>Nositel integrované strategie ITI Olomoucké aglomerace: Odbor evropských projektů, oddělení neinvestičních projektů, Magistrát města Olomouce, Palackého 14, Olomouc</p> <p>Pracovníci oddělení neinvestičních projektů poskytují informace ke zpracování projektových záměrů a jejich souladu s integrovanou strategií Olomoucké aglomerace.</p> <p>Aktuální kontakty jsou k dispozici v textu výzvy a na webových stránkách:</p> <p>http://www.olomoucka-aglomerace.eu/kontakty</p>													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Kontaktní osoba</th> <th>Mobil</th> <th>E-mailová adresa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Mgr. Pavel Roubínek</td> <td>+420 733 610 534</td> <td>pavel.roubinek@olomouc.eu</td> </tr> <tr> <td>Ing. Aleš Martinec</td> <td>+420 721 472 431</td> <td>ales.martinec@olomouc.eu</td> </tr> </tbody> </table>		Kontaktní osoba	Mobil	E-mailová adresa	Mgr. Pavel Roubínek	+420 733 610 534	pavel.roubinek@olomouc.eu	Ing. Aleš Martinec	+420 721 472 431	ales.martinec@olomouc.eu			
Kontaktní osoba	Mobil	E-mailová adresa											
Mgr. Pavel Roubínek	+420 733 610 534	pavel.roubinek@olomouc.eu											
Ing. Aleš Martinec	+420 721 472 431	ales.martinec@olomouc.eu											
<p>Zprostředkující subjekt ITI: Pracovníci zprostředkujícího subjektu ITI poskytují informace ke zpracování žádosti o podporu a jejímu souladu s výzvou ZS ITI. Aktuální kontakty jsou k dispozici v textu výzvy a na webových stránkách http://www.olomouc.eu/magistrat/telefonni-seznam/telefonni-seznam-odboru/ZSITI.</p>													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Kontaktní osoba</th> <th>Mobil</th> <th>E-mailová adresa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ing. Zdeněk Bogoč</td> <td>+420 603 500 915</td> <td>zdenek.bogoc@olomouc.eu</td> </tr> <tr> <td>Ing. Božena Nerušilová</td> <td>+420 731 662 572</td> <td>bozena.nerusilova@olomouc.eu</td> </tr> <tr> <td>Ing. Jana Římská</td> <td>+420 731 662 574</td> <td>jana.rimska@olomouc.eu</td> </tr> </tbody> </table>		Kontaktní osoba	Mobil	E-mailová adresa	Ing. Zdeněk Bogoč	+420 603 500 915	zdenek.bogoc@olomouc.eu	Ing. Božena Nerušilová	+420 731 662 572	bozena.nerusilova@olomouc.eu	Ing. Jana Římská	+420 731 662 574	jana.rimska@olomouc.eu
Kontaktní osoba	Mobil	E-mailová adresa											
Ing. Zdeněk Bogoč	+420 603 500 915	zdenek.bogoc@olomouc.eu											
Ing. Božena Nerušilová	+420 731 662 572	bozena.nerusilova@olomouc.eu											
Ing. Jana Římská	+420 731 662 574	jana.rimska@olomouc.eu											
<p>Centrum pro regionální rozvoj České republiky: Krajská oddělení Centra pro regionální rozvoj České republiky poskytují informace k souladu žádosti</p>													



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

s kritérii závěrečného ověření způsobilosti, dále k realizaci projektu a jeho udržitelnosti. Aktuální kontakty jsou k dispozici v textu výzvy a na webových stránkách <http://www.crr.cz/cs/kontakty/kontakty-irop/olomoucky-kraj/> nebo <http://www.dotaceEu.cz/irop>.

Seznam příloh výzvy

Příloha č. 1: Kritéria pro posouzení projektového záměru na Řídicím výboru ITI.

Příloha č. 1: Seznam kritérií pro posouzení souladu projektových záměrů s integrovanou Strategií ITI OA pro výzvu č. 7 k předkládání projektových záměrů (Zvýšení kapacity vzdělávací infrastruktury předškolního vzdělávání)

Kritéria přijatelnosti	Hodnocení Ano/Ne/Nerelevantní	Referenční dokument
Projekt je v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření.	ANO – projekt je v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření. NE – projekt není v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a není zařazen do jednoho opatření.	Projektový záměr
Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.	ANO – žadatel řádně odůvodnil potřebu projektu a ta je v souladu se Strategií ITI OA. NE – žadatel nezdůvodnil potřebnost projektu nebo ze zdůvodnění vyplývá, že realizace projektu není v souladu se Strategií ITI OA.	Projektový záměr
Projekt popisuje pozitivní dopad projektu na vymezené území.	ANO – projekt je realizován na území Olomoucké aglomerace v souladu s podmínkami uvedenými ve výzvě a má pozitivní dopad na území Olomoucké aglomerace NE – projekt není realizován na území Olomoucké aglomerace nebo není místo realizace v souladu s podmínkami uvedenými ve výzvě a/nebo nemá pozitivní dopad na území Olomoucké aglomerace	Projektový záměr
Projekt je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě.	ANO – plánované ukončení realizace projektu je do 30. 9. 2018 a zároveň realizace projektu nebude ukončena před podáním žádosti o podporu do výzvy nositele Strategie ITI OA. NE – plánované ukončení realizace projektu překračuje termín 30. 9. 2018 a/nebo realizace projektu bude ukončena před podáním žádosti o podporu do výzvy nositele Strategie ITI OA.	Projektový záměr
Projekt má jednoznačně popsané financování v souladu s výzvou.	ANO – projekt respektuje míru podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu uvedenou ve výzvě Nositele Strategie ITI OA. NE – projekt nerespektuje míru podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu uvedenou ve výzvě Nositele Strategie ITI OA.	Projektový záměr
Projekt má jednoznačně určené žadatele a v případě dalších zapojených subjektů je jednoznačně popsána jejich role v projektu.	ANO – žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro výzvu Nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace. V projektovém záměru je jednoznačně popsána role dalších zapojených subjektů v kapitole Partner/partneři projektu (pokud je to relevantní). NE – žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro výzvu Nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace. V projektovém záměru není jednoznačně popsána role dalších zapojených subjektů v kapitole Partner/partneři projektu, přesto, že projekt se zapojením dalších subjektů počítá.	Projektový záměr

Projekt přispívá k naplnění indikátorů příslušného opatření ITI OA	ANO – předkladatel si zvolil všechny relevantní indikátory, které bude v případě realizace projektu naplňovat. NE - předkladatel si nezvolil všechny relevantní indikátory, které bude v případě realizace projektu naplňovat..	Projektový záměr
Projekt nepřevyšuje výši volné finanční alokace na dané opatření a výzvu nositele ITI OA	ANO – projekt nepřevyšuje výši alokace výzvy a zároveň respektuje limity minimálních a maximálních způsobilých výdajů stanovené ve výzvě nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace. NE – projekt převyšuje výši alokace výzvy a/nebo nerespektuje limity minimálních a maximálních způsobilých výdajů stanovené ve výzvě nositele Strategie ITI Olomoucké aglomerace.	Projektový záměr
Předkladatelé prokazatelně připravovali projektový záměr v koordinaci s nositelem ITI a ostatními partnery.	ANO – předkladatel připravoval projektový záměr v koordinaci s nositelem Strategie ITI OA minimálně tím, že prezentoval projektový záměr na jednání příslušné pracovní skupiny. NE – předkladatel nebo jeho zástupce se nedostavil na jednání příslušné pracovní skupiny a neprezentoval svůj záměr. <i>Pozn./ Nositel Strategie ITI OA výrazně doporučuje předkladatelům konzultovat své projektové záměry průběžně s tematickými koordinátory ještě před vyplněním a finalizací projektového záměru ve webové aplikaci Nositele ITI OA.</i>	Projektový záměr + prezenční listiny a zápisy z jednání PS; memorandum (či jiný doklad) o spolupráci s ostatními partnery
Výsledky projektu jsou udržitelné (pokud je relevantní - udržitelností se rozumí povinnosti dle čl. 71 Trvalost operací nařízení č. 1303/2013).	ANO – předkladatel má zajištěnu administrativní, finanční a provozní kapacitu k zajištění udržitelnosti projektu. NE – předkladatel nemá zajištěnu administrativní, finanční a provozní kapacitu k zajištění udržitelnosti projektu. NERELEVANTNÍ – projekt nenaplnuje povinnosti vyplývající z čl. 71 Trvalost nařízení č. 1303/2013	Projektový záměr
S projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně souvisí: - minimálně jeden realizovaný nebo plánovaný projekt v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA. Silné vazby opatření 1.1.1. jsou s těmito opatřeními: 1.1.2.: Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury základních škol 1.1.3.: Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury středních a vyšších odborných škol 1.1.4.: Zkvalitnění infrastruktury zájmového a neformálního vzdělávání dětí a mládeže a celoživotního učení 3.1.1.: Rekonstrukce, modernizace a výstavba silnic na vybrané regionální silniční síti 3.1.2.: Výstavba a rekonstrukce cyklistické infrastruktury 3.1.3.: Výstavba a modernizace infrastruktury	ANO – s projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně souvisí minimálně jeden realizovaný nebo plánovaný projekt v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA, což předkladatel dokládá popisem v kapitole <i>Vazba na další projekty v rámci ITI OA</i> , a to min. v rozsahu - <i>název projektového záměru, realizátor, zdroj financování (operační program, vč. specifického cíle, jiný zdroj), požadovaná výše dotace (pokud je relevantní), celkové náklady/způsobilé výdaje (v tis. Kč), stručně o zaměření projektu.</i> NE – s projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně nesouvisí minimálně jeden realizovaný nebo plánovaný projekt v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA a/nebo předkladatel v kapitole <i>Vazba na další projekty</i> nevedl tuto vazbu, příp. nejsou uvedeny informace v minimálním rozsahu - <i>název projektového záměru, realizátor, zdroj financování (operační program, vč. specifického cíle, jiný zdroj), požadovaná výše dotace (pokud je relevantní), celkové náklady/způsobilé výdaje (v tis. Kč), stručně o zaměření projektu.</i>	Projektový záměr

<p> systémů městské a příměstské dopravy na drážním principu 3.1.4.: Výstavba a modernizace přestupních terminálů veřejné dopravy 3.1.5.: Rozvoj systémů a služeb pro řízení a optimalizaci dopravy 3.1.6.: Zvyšování bezpečnosti v dopravě 3.1.7.: Pořízení vozidel pro přepravu osob Společně projekty přispějí k plnění strategických cílů strategie ITI OA. Projekty mohou být financovány ze zdrojů EU, národních, veřejných nebo soukromých zdrojů. </p>		
<p>Jsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru</p>	<p> ANO – jsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru. NE – nejsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru </p>	<p>Projektový záměr</p>