

**Program 2****SPORT A TĚLESNÁ KULTURA****Podprogram 2/2****Celoroční činnost sportovních organizací**

Základní údaje a podmínky podprogramu	
IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PODPROGRAMU	
Číslo podprogramu	2/2
Název podprogramu	Celoroční činnost sportovních organizací
Správce podprogramu	Odbor vnějších vztahů a informací, oddělení sportu
Předpokládaná alokovaná částka v rozpočtu SMOI	15 500 000 Kč
ZÁKLADNÍ PODMÍNKY PODPROGRAMU	
Cíl/účel podprogramu	zvýšení dostupnosti sportu pro děti a mládež v Olomouckém kraji.
Předmět podpory	<b>Neinvestiční podpora sportovních a tělovýchovných organizací se sídlem ve městě Olomouci, týkající se pravidelné činnosti a systematické přípravy jejich členů. Jedná se především o materiální vybavení oddílů, cestovné na utkání a závody, náklady za trenéry a rozhodčí, nájemné, energie a další provozní výdaje. Předmětem podpory nejsou náklady spojené s organizací jednorázových sportovních akcí spadajících do dotačního podprogramu č. 2/1</b>
Forma podpory	dotace neinvestičního charakteru. Pokud jsou naplněny znaky veřejné podpory, poskytuje se dotace v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 360/2012.
Okruh žadatelů / Vymezení příjemci podpory	nestátní neziskové organizace a právnické osoby, jež se dle zakládacích dokumentů dlouhodobě věnují činnosti v oblasti sportu a tělesné kultury a mají sídlo ve městě Olomouci.
Hodnotící orgán	1) <u>oddělení sportu</u> – hodnocení formální a věcné správnosti a posouzení žádostí 2) <u>sportovní komise Rady města Olomouce</u> – hodnocení závazných a specifických kritérií žádostí 3) <u>Rada města Olomouce</u> – hodnocení celospolečenského přínosu a sportovního významu.
Schvalující orgán	Rada města Olomouce (žádosti do 50 000 Kč) Zastupitelstvo města Olomouce (žádosti nad 50 000 Kč)
Kontaktní osoba  (také pro případ registrace nového žadatele do aplikace Dotace)	Bc. Vojtěch Hala, tel.: 585 513 480  e-mail: <a href="mailto:vojtech.hala@olomouc.eu">vojtech.hala@olomouc.eu</a>

## Podprogram 2/2

## Celoroční činnost sportovních organizací

(podmínky poskytování programové podpory)

### Účel, na který může být dotace poskytnuta

Účelem programu je v rámci rozpočtových možností města přispět sportovním organizacím na částečnou úhradu provozních výdajů souvisejících se zabezpečením jejich činnosti v oblasti sportu a tělesné kultury na území města Olomouce.

Programová podpora je určena zejména na pořízení sportovního materiálu, dresů, na dopravu na soutěže a sportovní akce, na stravování a ubytování, na startovné a poplatky související se sportovními soutěžemi, na úhradu odměn trenérů a cvičitelů, nájemné, energie a ostatní provozní výdaje.

### Důvody podpory stanoveného účelu

Cílem programu je systémově podpořit činnost organizací, které ve městě Olomouci dlouhodobě a kvalitně zajišťují obyvatelům města pohybovou činnost nebo provozují sportovní a tělocvičné aktivity na vyšších sportovních úrovních.

### Celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu města na daný program pro příslušný rozpočtový rok

Předpokládaný objem disponibilních finančních prostředků pro tento program v rozpočtu je **15 500 000 Kč**.

### Maximální výše dotace na projekt v Kč

Maximální výše dotace může činit 2 000 000 Kč.

Minimální spoluúčast žadatele **20 %** z celkových uзнatelných nákladů projektu.

### Kritéria pro hodnocení žádosti

<b>CELOROČNÍ ČINNOST SPORTOVNÍCH ORGANIZACÍ</b>		
<b>1</b>	<b>Členská základna žadatele</b>	<b>Počet bodů</b>
	Počet členů vyšší než 200 osob	<b>20</b>
	Počet členů mezi 51 – 200 osobami	<b>10</b>
	Počet členů do 50	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>Úroveň soutěží jednotlivých družstev</b>	
	Nejvyšší soutěže v ČR	<b>20</b>
	Krajská soutěž	<b>10</b>
	Okresní + rekreační sport	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>Počet družstev ( jednotlivců ) přihlášených do soutěží jednotlivých sportovních svazů</b>	
	Více než 10	<b>20</b>
	Počet mezi 5 – 9	<b>10</b>
	Počet mezi 1 - 4	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>Celospolečenský přínos a sportovní význam pro statutární město Olomouc z pohledu vyhlášovatele</b>	
	Velký	<b>20</b>
	Střední	<b>10</b>
	Malý	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Členská základna žadatele děti a mládež</b>	
	Počet členů vyšší než 100 osob	<b>20</b>
	Počet členů mezi 51 – 100 osobami	<b>10</b>
	Počet členů do 50	<b>5</b>

## Maximální počet bodů 100

### Tabulka hodnocení:

Počet bodů	Maximální dotace od poskytovatele (v procentech)
80 - 100	100
55 – 75	70
25 - 50	50

### Žadatel

Žadatelem o programovou podporu na **Celoroční činnost sportovních organizací** mohou být nejen sportovní NNO (nestátní neziskové organizace), zajišťující pravidelnou sportovní činnost ve městě Olomouci, ale i právnické osoby, jež se dle svých zakládacích listin věnují občanům města Olomouce v oblasti sportu a tělesné kultury.

### Lhůta pro podání žádosti

Žádosti se podávají v termínu **od 3. 12. 2018 do 11. 1. 2019 (včetně)**.

Žádost je podána včas, je-li podána v poslední den stanoveného termínu na podatelně magistrátu města, nebo je-li tentýž den předána k přepravě držiteli poštovní licence. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli, nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší pracovní den.

Žádosti podané po termínu jsou vyloučeny z dalšího projednávání.

**Dotiční program bude zveřejněn na úřední desce od 1.11.2018** v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Jeho zveřejnění nemá vliv na dobu, po kterou jsou přijímány žádosti a dotace.

### Místo a forma podání žádosti

**Žadatel je povinen zpracovat** žádost prostřednictvím aplikace Dotace dostupné na: <https://dotace.olomouc.eu> a současně je nutné ji doručit:

- písemně s podpisem žadatele, je-li fyzickou osobou, nebo osoby oprávněné za žadatele jednat, je-li žadatel právnickou osobou, nebo
- podepsanou zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb na adresu [podatelna@olomouc.eu](mailto:podatelna@olomouc.eu), nebo
- datovou schránkou ID: kazbzri

Pro přidělení či změnu hesla kontaktujte webmastera.

**Každý žadatel** má své přihlašovací údaje. Po přihlášení je nutné zkontrolovat a aktualizovat veškeré údaje včetně příloh (veškeré údaje by měly být aktuální a správné).

Místem pro doručení žádosti je Magistrát města Olomouce, podatelna, Horní náměstí 583, **779 11** Olomouc.

### Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je zpravidla 2 měsíce od konečného termínu lhůty pro její podání.

### **Podmínky pro poskytnutí dotace**

Žadatel nesmí mít ke dni podání žádosti neuhrazeny splatné závazky **k statutárnímu městu Olomouc**, jeho příspěvkovým organizacím a jím zřízeným obchodním společnostem. Za nevyrovnaný závazek se považuje také nedostatečné či ve stanoveném termínu neprovedené finanční vypořádání za předchozí období.

### **Pokyny k vyplnění Žádosti o dotaci**

K žádosti je třeba připojit přílohy:

- a) **doklady pokud** nejsou vloženy ve veřejném rejstříku s dálkovým přístupem, popř. v příloze účtu organizace v elektronické aplikaci Dotace, jejichž aktuálnost stvrzuje žadatel čestným prohlášením,
- b) originál nebo ověřenou kopii dokladu prokazujícího způsobilost jednat za právnickou osobu (jde-li o právnickou osobu),
- c) originál nebo ověřenou kopii dokladu o právní **osobnosti** dle typu žadatele:
  - dokladu o legální existenci žadatele u právnické osoby nezapisované do obchodního rejstříku, nebo
  - stanov občanského sdružení, spolku nebo jiné neziskové organizace s registrací Ministerstva vnitra, Ministerstva kultury nebo jiného příslušného orgánu,
  - zřizovací listiny rozpočtových a příspěvkových organizací, jejichž zřizovatelem není SMOI,
- d) originál nebo ověřenou kopii dokladu o volbě či jmenování statutárního orgánu právnické osoby (např. jmenovací dekret, usnesení z ustavujícího zasedání či valné hromady apod.),
- e) číslo účtu a poskytovatele platebních služeb, kam má být poskytnutá dotace poukázána.

### **Z poskytnuté dotace nelze hradit:**

- jakýkoli náklad, který zcela zřetelně nesouvisí s činností spolufinancovanou poskytovatelem nebo který není možno doložit písemnými doklady,
- zisk, daně, správní aj. poplatky, úvěry, úroky, směnky,
- dary s výjimkou věcných cen v soutěžích,
- pohoštění (rauty...),
- odvod daně z přidané hodnoty, pokud je příjemce jejím plátcem,
- podnikatelskou odměnu a osobní spotřebu vlastníka účetní jednotky,
- výdaje na zaměstnance, kteří se na projektu nepodílejí přímo, dále ty výdaje, které svým charakterem mají zejména stabilizační funkci (příspěvky na penzijní připojištění, doplňkové penzijní spoření, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci, peněžitá pomoc v mateřství apod.), odstupné,
- odpisy hmotného i nehmotného majetku, akontace leasingu a leasingové splátky,
- pořízení nemovitostí, uměleckých děl a sbírek,
- krytí půjček a úvěrů včetně úroků a poplatků s tím souvisejících,
- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- pokuty, úroky z prodlení, penále, manka a škody a jiné majetkové sankce, a další platby obdobného charakteru
- vzájemný zápočet pohledávek