

# Statut pracovních skupin Řídicího výboru pro realizaci Strategie integrované územní investice Olomoucké aglomerace

## Preambule

1. V programovém období 2014-2020 Evropské unie jsou uplatňovány principy územní dimenze. Ty jsou definovány v rámci Dohody o partnerství jako možnost koncentrovat prostředky z programů financovaných z Evropských strukturálních a investičních fondů 2014-2020 (dále jen „ESI fondy“) ve specifických typech území podporující jednak konkurenceschopnost (v závislosti na rozvojovém potenciálu) ČR a také zohledňující požadavek na vyrovnávání územních disparit (ve vztahu k vnitřní diferenciaci území a koncentraci problémů ekonomického, sociálního či environmentálního charakteru).
2. Na implementaci územní dimenze se podílí nositelé strategií integrovaných územních investic, které jsou nástrojem územního rozvoje umožňujícím koncentrovat prostředky ESI fondů do metropolitních oblastí/aglomerací s cílem integrovaně vyřešit jejich klíčové problémy a zároveň naplnit požadavky článku 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1301/2013, o Evropském fondu pro regionální rozvoj. Územní dimenze je realizována buď projekty (s výjimkou integrovaných projektů) prostřednictvím výzev zacílených na konkrétní typy území, nebo integrovanými nástroji naplňovanými integrovanými projekty. Mezi integrované nástroje patří i integrovaná územní investice.
3. Dne 30. 4. 2013 bylo mezi statutárními městy Olomouc, Přerov a Prostějov uzavřeno Memorandum o spolupráci a společném postupu při přípravě na čerpání dotací v plánovacím období 2014–2020. Na základě tohoto memoranda byly zahájeny kroky, které vyústily v realizaci integrované územní investice Olomoucké aglomerace.

## Článek I

### Specifikace pojmů

1. **Integrované územní investice (ITI)** jsou nástrojem kohezní politiky Evropské unie umožňující podle nařízení Evropské komise pro Evropské strukturální a investiční fondy pro programové období 2014–2020 slučovat finanční zdroje z několika prioritních os jednoho nebo více operačních programů. Integrované územní investice lze efektivně využít pouze tehdy, existuje-li pro příslušnou zeměpisnou oblast integrovaná územní strategie zahrnující různé sektory. Klíčovými prvky integrovaných územních investic jsou: vymezené území, integrovaná strategie územního rozvoje a balíček opatření, která je nutné realizovat, včetně ustanovení pro správu integrovaných územních investic v daném území.
2. **Strategie integrované územní investice Olomoucké aglomerace** (dále jen „**Strategie ITI OA**“): Strategický dokument vyhodnocující problémy a potenciál Olomoucké aglomerace a navrhuje její další rozvoj pomocí konkrétních opatření financovatelných z ESI fondů.
3. **Nositel Strategie ITI OA** – subjekt odpovědný za přípravu, zpracování, realizaci a monitoring Strategie ITI OA, za naplňování principu partnerství a koordinaci aktivit relevantních aktérů v rámci funkčního území Strategie ITI OA, předkládá prostřednictvím ISKP14+ integrovanou strategii do jednotného monitorovacího systému pro programové období 2014-2020 (dále také „MS2014+“), průběžně zajišťuje sběr projektových záměrů přispívajících k plnění cílů Strategie ITI OA. Nositel

Strategie ITI OA zajišťuje plnění integrované strategie jako celku, monitorování a podávání Zpráv o plnění integrované strategie a provádí povinnou mid-term evaluaci. Roli nositele Strategie ITI OA vykonává statutární město Olomouc.

**4. Řídicí výbor Strategie ITI OA** (dále „Řídicí výbor“) – je odpovědný vůči nositeli Strategie ITI OA za řádný průběh realizace Strategie ITI OA a vydává doporučení nositeli Strategie ITI OA, orgánům samospráv a statutárním orgánům partnerů zapojených do realizace Strategie ITI OA.

**5. Sekretariát Řídicího výboru Strategie ITI OA** (dále „Sekretariát“) - zabezpečuje činnost Řídicího výboru po organizační, administrativní a technické stránce. Funkci sekretariátu zajišťuje odbor dotačních projektů Magistrátu města Olomouce. Součástí sekretariátu jsou Manažer Strategie ITI OA a tematictí koordinátoři.

**Manažer Strategie ITI OA** (dále „manažer ITI“) – osoba určená nositelem Strategie ITI OA k zajištění organizačního a administrativního zázemí pro realizaci Strategie ITI OA, je koordinačním orgánem řídicího výboru, je odpovědný nositeli Strategie ITI OA za každodenní řízení a koordinaci realizace Strategie ITI OA, je odpovědný za komunikaci s žadateli/příjemci, řídicími orgány programů ESI fondů a s veřejností. Vykonává činnosti spojené s administrací Strategie ITI OA a projektů vybraných k realizaci prostřednictvím MS2014+. Monitoruje průběh realizace projektů (nositelé projektů jej informují a předkládají veškeré podklady), v pravidelných intervalech předává informace z monitorování Řídicímu výboru, předkládá Řídicímu výboru k posouzení a vydání potvrzení ze zasedání Řídicího výboru o zařazení projektových záměrů ze schváleného souboru projektových záměrů do Strategie ITI OA.

**Tematický koordinátor** – disponuje odbornými znalostmi v dané problematice a detailně zná příslušnou část Strategie ITI OA, je odpovědný za sladění spolupráce subjektů v území souvisejících s daným tématem, podílí se na vytváření partnerství mezi subjekty v rámci jednotlivých témat řešených ve Strategii ITI OA a může s potenciálními žadateli konzultovat rozsah a obsahové zaměření projektového záměru. Organizačně a administrativně zabezpečuje zasedání věcně příslušných pracovních skupin Řídicího výboru. V součinnosti s manažerem ITI předkládá Řídicímu výboru k posouzení pracovní skupinou doporučený soubor projektových záměrů.

## Článek II

### Základní ustanovení

1. Pracovní skupiny Řídicího výboru jsou poradními a iniciačními orgány zřízenými pro vlastní realizaci Strategie ITI OA. Výstupy z pracovních skupin jsou nezbytným a nenahraditelným podkladem pro řízení strategie.
2. Pracovní skupiny jsou zřizovány Řídicím výborem.

## Článek III

### Působnost a předmět činnosti pracovních skupin

1. Pracovní skupiny jsou poradními orgány Řídicího výboru pro řešení obsahové náplně a vlastní realizace Strategie ITI OA, jsou zřizovány za účelem konstruktivního dialogu mezi nositelem strategie a významnými partnery v území - největšími obcemi a dalšími partnery podílejícími se na definování principů regionálního a lokálního rozvoje v metropolitní oblasti/aglomeraci. Pracovní skupiny jsou

odpovědné Řídicímu výboru, kterému vydávají doporučení pro vydání potvrzení o souladu integrovaného projektu se Strategií ITI OA.

2. Úkolem pracovních skupin je podílet se na odborném definování specifických cílů Strategie ITI OA a posuzovat jejich věcné naplňování, navrhnout indikátory a monitorovat jejich naplňování, doporučovat Řídicímu výboru návrhy na změnu Strategie ITI OA v dané oblasti, posuzovat projekty předkládané k naplnění strategie.

3. Pracovní skupiny se podílejí na zpřesnění popisů plánovaných intervencí, na kvantifikaci výsledků a na tvorbě metodiky pro výběr projektů doporučených k realizaci v rámci Strategie ITI OA, společně usilují o nalezení komplexního řešení, které odpovídá věcnému zaměření příslušné části Strategie ITI OA, alokaci a indikátorům vymezeným ve výzvě řídicího orgánu operačního programu. Optimálním řešením je vytvoření takového souboru projektových záměrů, který zcela naplní parametry výzvy.

4. Úkolem členů pracovní skupiny je:

- a) posuzovat míru dopadu věcného zaměření Strategie ITI OA na rozvoj celé aglomerace,
- b) navzájem se informovat o přípravách strategií a projektů, které by mohly ovlivnit realizaci Strategie ITI OA a posuzovat jejich dopad na rozvoj Olomoucké aglomerace,
- c) projednávat s nositeli projektů priority, cíle, opatření a indikátory včetně odborných stanovisek pro příslušnou část Strategie ITI OA v dané tematické oblasti,
- d) spolupracovat při sledování indikátorů Strategie ITI OA,
- e) vydávat pro Řídicí výbor doporučení pro vydání potvrzení o souladu integrovaného projektu se Strategií ITI OA,
- f) podílet se v rámci svých možností na propagaci aktivit realizovaných prostřednictvím Strategie ITI OA.

5. Účastníci pracovních skupin pravidelně docházejí na jednání, reprezentují navenek své aktivity, spolupracují na projektech ostatních účastníků, navrhují řešení identifikovaných problémů.

6. Jednání pracovní skupiny se může konat opakovaně, dokud nebude nalezeno optimální řešení a definován soubor projektových záměrů.

7. Pracovní skupiny plní dle potřeby další úkoly související s realizací Strategie ITI OA.

## **Článek IV**

### **Složení pracovních skupin**

1. Pracovní skupiny jsou složeny z partnerů a odborné veřejnosti. Zástupci nositelů projektových záměrů odpovídajících tematicky zaměření dané pracovní skupiny jsou členy bez hlasovacího práva.

2. Pro účely realizace Strategie ITI OA bylo vytvořeno 6 pracovních skupin zaměřených na jednotlivé tematické okruhy:

- PS 1: Vzdělávání
- PS 2: Zaměstnanost a trh práce
- PS 3: Věda a výzkum
- PS 4: Mobilita
- PS 5: Životní prostředí
- PS 6: Památky

### 3. Složení pracovních skupin:

#### **PS 1: VZDĚLÁVÁNÍ (IROP)**

Je zřízena pro tato opatření:

- 1.1.1: Zvýšení kapacity vzdělávací infrastruktury předškolního vzdělávání (IROP 2.4)
- 1.1.2: Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury základních škol (IROP 2.4)
- 1.1.3: Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury středních a vyšších odborných škol (IROP 2.4)
- 1.1.4: Zkvalitnění infrastruktury zájmového a neformálního vzdělávání dětí a mládeže a celoživotního učení (IROP 2.4)

Je tvořena např. zástupci st. m. Olomouc, st. m. Prostějov, st. m. Přerov, Univerzity Palackého v Olomouci, Olomouckého kraje, malých a středních měst, Národního institutu pro další vzdělávání, zástupci MAP z území ITI OA (venkov).

#### **PS 2: ZAMĚSTNANOST A TRH PRÁCE (OPZ, OPPIK)**

Je zřízena pro tato opatření:

- 1.2.1: Podpora začlenění absolventů přicházejících na trh práce (OPZ 1.1.1)
- 1.2.2: Rozvoj infrastruktury pro vzdělávání lidských zdrojů (OPPIK 2.4)
- 1.3.1: Poradenství pro malé a střední podniky (OPPIK 2.1)
- 1.4.1: Revitalizace brownfieldů (OPPIK 2.3)

Je tvořena např. zástupci st. m. Olomouc, st. m. Prostějov, st. m. Přerov, Úřadu práce, Univerzity Palackého v Olomouci, Krajské hospodářské komory OK, Agentury pro podnikání a inovace, Svazu průmyslu a dopravy.

#### **PS 3: VĚDA A VÝZKUM (OPPIK, OPVVV)**

Je zřízena pro tato opatření:

- 2.1.1: Rozvoj kapacit výzkumných týmů, navázání strategických partnerství a posílení dlouhodobé spolupráce výzkumných organizací s aplikační sférou (OP VVV 1.2)
- 2.2.1: Výstavba a rozvoj vědecko-technických parků, podnikatelských inovačních center a podnikatelských inkubátorů, rozvoj sítě spolupráce a komercializace výsledků výzkumu (OPPIK 1.2)
- 2.3.1: Zakládání a rozvoj podnikových výzkumných a vývojových center, zavádění inovací a ochrana duševního vlastnictví v podnicích (OPPIK 1.1)

Je tvořena např. zástupci st. m. Olomouc, st. m. Prostějov, st. m. Přerov, sdružení OK4Inovace, Univerzity Palackého v Olomouci, Moravské vysoké školy Olomouc (Olomoucký klastr inovací), Czechinvestu, Olomouckého kraje.

#### **PS 4: MOBILITA (IROP, OPD)**

Je zřízena pro tato opatření:

- 3.1.1 Rekonstrukce, modernizace a výstavba silnic na vybrané regionální silniční síti (IROP 1.1)
- 3.1.2 Výstavba a rekonstrukce cyklistické infrastruktury (IROP 1.2)
- 3.1.3 Výstavba a modernizace infrastruktury systémů městské a příměstské dopravy na drážním principu (OPD 1.4)
- 3.1.4 Výstavba a modernizace přestupních terminálů veřejné dopravy (IROP 1.2)
- 3.1.5 Rozvoj systémů a služeb pro řízení a optimalizaci dopravy (OPD 2.3)
- 3.1.6.: Zvyšování bezpečnosti v dopravě (IROP 1.2)
- 3.1.7.: Pořízení vozidel pro přepravu osob (IROP 1.2)

Je tvořena např. zástupci st. m. Olomouc, st. m. Prostějov, st. m. Přerov, dopravními experty, zástupci Olomouckého kraje, IDSOK (KIDSOK), zástupce DPMO, zástupci malých a středních měst.

## **PS 5: ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ (OPŽP)**

Je zřízena pro tato patření:

- 3.2.1 Předcházení vzniku odpadům (OPŽP 3.1)
- 3.2.2 Výstavba a modernizace zařízení pro sběr, třídění a úpravu odpadů (OPŽP 3.2)

Je tvořena např. zástupci st. m. Olomouc, st. m. Prostějov, st. m. Přerov, zástupci Olomouckého kraje, zástupci malých a středních měst.

## **PS 6: PAMÁTKY (IROP)**

Je zřízena pro toto patření:

- 3.3.1 Rozvoj kulturního dědictví (IROP 3.1)

Je tvořena např. zástupci st. m. Olomouc, st. m. Prostějov, Národního památkového ústavu (odborné pracoviště v Olomouci), Střední Morava - Sdružení cestovního ruchu, Olomouckého kraje, zástupci církve.

4. Na návrh pracovní skupiny, příp. nositele Strategie ITI OA (a s jeho souhlasem), může být složení pracovní skupiny rozšířeno o nové partnery, kteří mají úzký vztah k realizaci daného tématu v rámci Strategie ITI OA.

## **Článek V**

### **Zásady pro jednání a organizaci pracovních skupin**

1. Pracovní skupiny Řídicího výboru jsou organizačně a administrativně vedeny tematickými koordinátory.
2. Tematický koordinátor je odpovědný manažerovi ITI za sladování spolupráce subjektů v území souvisejících s daným tématem. Tematický koordinátor se podílí na vytváření partnerství mezi subjekty v rámci jednotlivých témat řešených v rámci Strategie ITI OA a může s potenciálními žadateli konzultovat rozsah a obsahové zaměření projektového záměru tak, aby byl v co největším souladu se strategií. Tematický koordinátor průběžně předává informace manažerovi ITI.
3. Pracovní skupina se schází dle potřeby, minimálně 2x ročně.

## **Článek VI**

### **Jednací řád pracovních skupin**

1. Způsob jednání a rozhodování pracovních skupin je upraven Jednacím řádem pracovních skupin.

## **Článek VII**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Statut projednává a schvaluje, včetně jeho případných změn, Řídicí výbor.
2. Statut nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Řídicím výborem.