

# OBECNĚ ZÁVAZNÁ VYHLÁŠKA STATUTÁRNÍHO MĚSTA OLOMOUCE

č. 9/2003

## o místním poplatku z ubytovací kapacity

Zastupitelstvo města Olomouce vydává dne 16. 12. 2003 podle ustanovení § 14 odst. 2 zákona ČNR č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. i) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku.

### Čl. 1

#### Základní ustanovení

- 1) Podle ustanovení § 1 písm. e) a § 7 zákona ČNR č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, se zavádí a vybírá poplatek z ubytovací kapacity (dále jen „poplatek“).
- 2) Správu poplatku vykonává Magistrát města Olomouce (dále jen „správce poplatku“) a v řízení ve věcech poplatku postupuje podle zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, není-li zákonem ČNR č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, stanoveno jinak.

### Čl. 2

#### Předmět poplatku

Poplatek se vybírá z ubytovací kapacity v zařízeních určených k přechodnému ubytování za úplatu. Poplatek se platí za každé využití lůžko a den.

### Čl. 3

#### Poplatník

Poplatníkem je ubytovatel, tzn. fyzická nebo právnická osoba, která přechodné ubytování poskytla (dále jen „poplatník“).

### Čl. 4

#### Sazba poplatku

Poplatek z ubytovací kapacity činí 4,- Kč za využití lůžko a den.

### Čl. 5

#### Oznamovací povinnost

- 1) Poplatník je povinen písemně oznámit zahájení poskytování ubytování ve lhůtě 5 dnů ode dne právní moci povolení k této činnosti, v ostatních případech do 5 dnů ode dne faktického zahájení této činnosti. Oznámení poplatník provede na formuláři v příloze č. 1 této vyhlášky.
- 2) Poplatník je povinen správci poplatku sdělit příjmení, jméno nebo obchodní název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, rodné číslo nebo identifikační číslo. Jde-li o právnickou osobu nebo fyzickou osobu, která je podnikatelským subjektem, též čísla účtů u bank, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.
- 3) Poplatník je povinen vést v písemné podobě evidenční knihu, do které zapisuje dobu ubytování, jméno, příjmení, adresu místa trvalého pobytu nebo bydliště v zahraničí a číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu fyzické osoby, které ubytování poskytl. Zápisy do evidenční knihy musí být vedeny přehledně a srozumitelně, musí být uspořádány postupně z časového hlediska, tzn. očíslovány strany knihy a jednotlivé zápisy. Evidenční knihu uchovává ubytovatel po dobu 6 let od provedení posledního zápisu.

**Čl. 6**  
**Splatnost a úhrada poplatku**

Poplatek je splatný nejpozději do 15 dnů po uplynutí kalendářního čtvrtletí, za které se poplatek platí.

**Čl. 7**  
**Osvobození**

Poplatku nepodléhá:

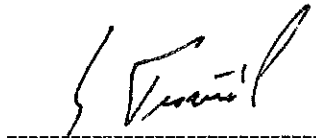
- a) ubytovací kapacita v zařízeních sloužících pro přechodné ubytování studentů a žáků;
- b) ubytovací kapacita v zařízeních sloužících pro ubytování pracovníků fyzických a právnických osob, které tato zařízení vlastní nebo k nim mají právo hospodaření;
- c) ubytovací kapacita ve zdravotnických nebo lázeňských zařízeních, pokud nejsou užívána jako hotelová zařízení;
- d) ubytovací kapacita v zařízeních sloužících sociálním a charitativním účelům.

**Čl. 8**  
**Ustanovení společná, přechodná a závěrečná**

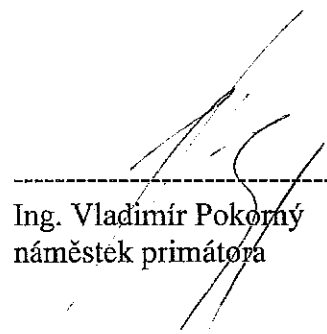
- 1) Nebude-li poplatek zaplacen (odveden) včas nebo ve správné výši, vyměří správce poplatku poplatek platebním výměrem. Včas nezaplacený (neodvedený) poplatek nebo jeho nezaplacenou (neodvedenou) část může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek. Vyměřený poplatek se zaokrouhluje na celé koruny nahoru.
- 2) Pokud poplatník nesplní svoji oznamovací povinnost stanovenou touto obecně závaznou vyhláškou, může mu správce poplatku uložit pokutu za nepeněžitě plnění ve smyslu ustanovení § 37 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Pokud poplatník nesplní svoji poplatkovou povinnost určenou touto obecně závaznou vyhláškou, lze dlužné částky vyměřit nebo doměřit do tří let od konce kalendářního roku, ve kterém poplatková povinnost vznikla. Byl-li před uplynutím této lhůty učiněn úkon směřující k vyměření nebo doměření poplatku, běží tříletá lhůta znovu od konce roku, v němž byl poplatník nebo plátce o tomto úkonu písemně uvědoměn. Vyměřit a doměřit poplatek lze nejpozději do 10 let od konce kalendářního roku, ve kterém poplatková povinnost vznikla.
- 4) Poplatkové povinnosti vzniklé ke dni účinnosti této vyhlášky zůstávají nedotčeny.

**Čl. 9**  
**Účinnost vyhlášky**

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2004.



Ing. Martin Tesařík  
primátor



Ing. Vladimír Pokorný  
náměstek primátora

vyvěšeno : 17.12.2003  
sejmuto : 5.1.2004  
č. j. : 1797/2003

Magistrát města Olomouce  
Odbor ekonomický  
Oddělení poplatků  
Horní náměstí  
771 27 Olomouc

## Oznámení poplatníka

Poplatek z ubytovací kapacity  
dle čl. 5 odst. 1 vyhlášky č. 9/2003 o místním poplatku z ubytovací kapacity

Poplatník Jméno a příjmení u fyzických osob Firma (název) právnické osoby dle OR	
Bydliště / sídlo (včetně PSČ)	
IČ nebo rodné číslo u FO	
Adresa pro doručování pošty (je-li rozdílná od sídla či bydliště)	
Telefon a kontaktní osoba	
Zastoupen: (jméno, příjmení, adresa jednatele nebo zmocněné osoby)	
Povolení k ubytování Předložit doklad, na jehož základě je činnost povolena (výpis z OR, živnostenský list)	
Adresa ubytovacího zařízení	
Datum zahájení činnosti	
Číslo účtů u peněžních ústavů: na kterých jsou vedeny prostředky z podnikatelské činnosti	

V Olomouci dne:

**Podpis jednající osoby:**

(jedná-li se o jinou osobu než poplatníka,  
je nutno doložit plnou moc)