

# Ú P L N Ě Z N Ě N Í



## STATUTÁRNÍ MĚSTO OLOMOUC

### OBECNĚ ZÁVAZNÁ VYHLÁŠKA č. 9/2010 ve znění obecně závazné vyhlášky č. 16/2010

#### **o místním poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt**

Zastupitelstvo města Olomouce se na svém zasedání dne 14. 9. 2010 usneslo vydat v souladu s ustanovením § 10 odst. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a podle ustanovení § 14 odst. 2 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o místních poplatcích“), tuto obecně závaznou vyhlášku:

#### **Článek 1 Základní ustanovení**

- (1) Statutární město Olomouc touto obecně závaznou vyhláškou zavádí místní poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt (dále jen „poplatek“).
- (2) Správu poplatku provádí Magistrát města Olomouce (dále jen „správce poplatku“).

#### **Článek 2 Předmět poplatku, poplatník, plátce**

Předmět poplatku<sup>1</sup> a osoba poplatníka<sup>2</sup> jsou určeny v § 3 odst. 1 zákona o místních poplatcích. Plátce poplatku<sup>3</sup> je určen v § 3 odst. 3 zákona o místních poplatcích.

<sup>1</sup> Předmětem poplatku je přechodný pobyt za úplatu, za účelem léčení nebo rekreace na území obce.

<sup>2</sup> Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt platí fyzické osoby, které přechodně a za úplatu pobývají v lázeňských místech a v místech soustředěného turistického ruchu za účelem léčení nebo rekreace, pokud tyto osoby neprokáží jiný důvod svého pobytu.

<sup>3</sup> Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt ve stanovené výši vybírá pro obec ubytovatel, kterým je fyzická nebo právnická osoba, která přechodně ubytování poskytl; tato osoba je plátcem poplatku a za poplatek ručí. Ubytovatel je povinen vést v písemné podobě evidenční knihu, do které zapisuje dobu ubytování, účel pobytu, jméno, příjmení, adresu místa trvalého pobytu nebo místa trvalého bydliště v zahraničí a číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu fyzické osoby, které ubytování poskytl. Zápisy do evidenční knihy musí být

### **Článek 3** **Ohlašovací povinnost**

- (1) Plátce je povinen správci poplatku ohlásit písemně nebo ústně do protokolu zahájení činnosti spočívající v poskytování přechodného ubytování ve lhůtě do 8 dnů od zahájení této činnosti. Stejným způsobem a ve stejné lhůtě je povinen ohlásit ukončení této činnosti.
- (2) V ohlášení plátce uvede jméno, popřípadě jména, a příjmení nebo název nebo obchodní firmu, obecný identifikátor,<sup>4</sup> byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, místo podnikání, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech, čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností poplatníka nebo plátce, údaje rozhodné pro stanovení výše poplatkové povinnosti ( viz. příloha č.1).
- (3) Plátce, který nemá sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, uvede kromě údajů požadovaných v odstavci 2 adresu svého zmocněnce v tuzemsku pro doručování (viz. příloha č.1).
- (4) Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je poplatník povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala.<sup>5</sup>

### **Článek 4** **Sazba poplatku**

Sazba poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt činí 15,- Kč za osobu a za každý i započatý den pobytu, není-li tento dnem příchodu.

### **Článek 5** **Splatnost a úhrada poplatku**

- (1) Poplatník zaplatí poplatek nejpozději v den příchodu za předpokládanou dobu pobytu.
- (2) Ubytovatel, který poplatek vybírá, provede jeho odvod na účet správce poplatku (případně jej odvede v hotovosti), podle počtu ubytovaných osob nejpozději do 8. dne následujícího kalendářního měsíce po uplynutí příslušného kalendářního čtvrtletí.

---

vedeny přehledně a srozumitelně. Tyto zápisy musí být uspořádány postupně z časového hlediska. Evidenční knihu ubytovatel uchovává po dobu 6 let od provedení posledního zápisu. Zpracování osobních údajů v evidenční knize se řídí zvláštním právním předpisem (viz § 3 odst. 4 zákona o místních poplatcích).

<sup>4</sup> § 127 odst. 1 písm. b) zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád (dále jen „daňový řád“)

<sup>5</sup> § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích

## **Článek 6 Osvobození**

Osvobození od poplatku upravuje § 3 odst. 2 zákona o místních poplatcích.<sup>6</sup>

## **Článek 7 Navýšení poplatku**

Nezaplacení poplatku včas nebo ve správné výši podléhá zvýšení poplatku podle § 11 zákona o místních poplatcích.

## **Článek 8 Zrušovací a přechodné ustanovení**

- (1) Na právní vztahy vzniklé přede dnem nabytí účinnosti této obecně závazné vyhlášky se vztahují ustanovení dosavadní obecně závazné vyhlášky.
- (2) Zrušuje se obecně závazná vyhláška statutárního města Olomouce č. 6/2003.

## **Článek 9 Účinnost vyhlášky**

Tato obecně závazná vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2011.

Martin Novotný, v.r.  
primátor

Mgr. Svatopluk Ščudlík, v.r.  
1. náměstek primátora

Vyvěšeno dne: 16. 9. 2010  
Sejmuto dne: 4. 10. 2010  
Č. j.: SMOI/2171/2010

---

<sup>6</sup> Poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt nepodléhají osoby nevidomé, bezmocné a osoby s těžkým zdravotním postižením, kterým byl přiznán III. stupeň mimořádných výhod podle zvláštního právního předpisu 1a) a jejich průvodci, osoby mladší 18 let a starší 70 let nebo osoby, na které náleží přídavky na děti (výchovné) 4) anebo vojáci v základní službě a osoby, které vykonávají civilní službu.

**Magistrát města Olomouce**  
**Odbor ekonomický**  
**Oddělení poplatků**  
**Horní náměstí 583**  
**771 27 Olomouc**

## **Ohlášení plátce poplatku**

### **Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt**

dle čl. 3 odst. 2 a 3 obecně závazné vyhlášky č. 9/2010  
o místním poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt

Plátce Jméno a příjmení u fyzických osob Firma (název) právnické osoby dle OR	
Místo pobytu nebo sídlo, místo podnikání/ (včetně PSČ)	
IČ nebo rodné číslo u FO	
Adresa pro doručování pošty (je-li rozdílná od sídla či bydliště)	
Adresa zmocněnce v tuzemsku pro doručování pošty	
Telefon a kontaktní osoba	
Zastoupen: (jméno, příjmení, adresa jednatele nebo zmocněné osoby)	
Jména dalších osob, které jsou oprávněny jednat	
Adresa ubytovacího zařízení	
Povolení k ubytování Předložit doklad, na jehož základě je činnost povolena (výpis z OR, živnostenský list)	
Zahájení činnosti	
Čísla účtů u peněžních ústavů: na kterých jsou soustředěny prostředky z podnikatelské činnosti, včetně poskytovaných platebních služeb v zahraničí	

V Olomouci dne:

**Podpis jednající osoby:**

(jedná-li se o jinou osobu než poplatníka, je nutno doložit plnou moc)