

# **STATUT ODBORNÝCH KOMISÍ**

## **(Znění platné od 14. 1. 2025)**

### **Čl. 1**

#### **Úvodní ustanovení**

1. Odborné komise (dále jen komise) zřizuje a ruší Rada města Olomouce (dále jen RMO) ve smyslu ustanovení zákona č. 128/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
2. Komise je poradním a iniciativním orgánem RMO. Rozhodovací pravomoci má pouze tehdy, pokud jí byly delegovány RMO.
3. Komise zaniká rozhodnutím RMO o zrušení nebo ukončení činnosti RMO, která komisi zřídila, v souvislosti s volbami do Zastupitelstva města Olomouce (dále jen ZMO). Nově zvolená RMO však může rozhodnout, aby dosavadní komise ve své činnosti pokračovala.

### **Čl. 2**

#### **Činnost komise**

1. Odborné komise se scházejí dle potřeby, maximálně 6x za rok, případně dle požadavků RMO se odborné komise mohou sejít 8x za rok. Komise pro architekturu, majetkoprávní, bytová a KPOZ se schází dle potřeby.
2. Členům komise náleží za účast na jednání komise měsíční odměna, jejíž výši stanovuje ZMO usnesením.
3. Komise si může vyžádat stanoviska a podklady odborů Magistrátu města Olomouce (dále jen MMOI), organizací založených či zřízených městem a od dalších komisí zřízených RMO.

### **Čl. 3**

#### **Členové komise**

1. Počet členů komise je 11, pokud RMO nestanoví jinak.
2. Písemné návrhy na členy komise RMO podávají volební strany zastoupené v Zastupitelstvu města Olomouce. Členy komise, předsedu a tajemníka jmenuje a odvolává RMO. Tajemníkem komise je zaměstnanec MMOI nebo organizace založené či zřízené městem.

### **Čl. 4**

#### **Jednání komisí**

1. Komise se schází primárně za osobní účasti členů komise v místě jednání, popřípadě se může sejít dálkovou formou bez osobní účasti členů komise (tj. videokonference). O tom, zda jednání proběhne prezenční nebo dálkovou formou, rozhodne předseda komise. V případě jednání dálkovou formou musí být účastníci jednání jednoznačně ztotožnitelní prostřednictvím obrazu a zvuku.
2. Komise může k jednání přizvat zaměstnance MMOI, případně další hosty.
3. Člen RMO, nečlen komise, se může zúčastnit jednání s hlasem poradním.

4. Z jednání komise je vyhotoven zápis, který pořizuje tajemník komise. Správnost zápisu potvrzuje svým podpisem předseda komise nebo člen pověřený předsedou řízením jednání komise. Zápis s usnesením komise postoupí tajemník ihned po podepsání příslušnému náměstkovi a následně jej předá ke zveřejnění pro potřeby členů ZMO.
5. Bližší podmínky jednání upravuje Jednací řád odborných komisí.

#### Čl. 5

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Tento statut odborných komisí ruší Statut odborných komisí ze dne 15. 11. 2022
2. Tento Statut odborných komisí byl schválen Radou města Olomouce dne 14. 1. 2025
3. Tento Statut odborných komisí nabývá účinnosti dne 14. 1. 2025