

POKYNY K VYPLNĚNÍ

PŘÍLOHA PRO SPRÁVU SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

OZNÁMENÍ VŮČI SPRÁVĚ SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ (právnícká osoba nevyplňuje).

01 Informace o výkonu samostatné výdělečné činnosti a o účasti na sociálním pojištění na území jiného státu je rozhodná pro účely důchodového a nemocenského pojištění.

02 Pobíraný důchod

a) Vyznačte příslušný druh pobíraného důchodu.

b) U starobního a invalidního důchodu je nutno označit datum vzniku nároku na starobní nebo invalidní důchod.

c) Uveďte, kdo vyplácí příslušný druh důchodu (např. ČSSZ apod.).

d) U starobního důchodu je nutné označit druh starobního důchodu (invalidní/starobní)

03 Údaje o nemocenském pojištění

a) Vyplní osoba v případě, že byla účastna nemocenského pojištění v České republice a toto nemocenské pojištění prováděl jiný orgán, než ČSSZ, uvede se název tohoto orgánu.

b) Vyplní osoba, která je zároveň účastna nemocenského pojištění prováděného jiným orgánem, než je ČSSZ (např. BIS, Generální ředitelství cel, Ministerstvo vnitra), uvede se název tohoto orgánu.

c), d) a e) Vyplní pouze osoba samostatně výdělečně činná (OSVČ), která byla účastna nemocenského pojištění v cizině.

05 Cizozemské důchodové pojištění

Vyplní pouze ta OSVČ, která byla účastna důchodového pojištění v cizině a samostatná výdělečná činnost je její první výdělečnou činností v ČR po skončení této účasti.

06 OSVČ vykonávající vedlejší činnost

OSVČ, která zahájí výkon vedlejší samostatné výdělečné činnosti, tj. vyplní některý z bodů v části 06 tohoto tiskopisu, není povinna dokládat důvody, pro které je samostatná výdělečná činnost (SVČ) považována za vedlejší SVČ, pokud Česká správa sociálního zabezpečení údaje o těchto důvodech vede ve své evidenci, nebo má možnost si je obstarat v elektronické podobě způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Skutečnosti o vedlejší SVČ musí OSVČ oznámit příslušné správě sociálního zabezpečení (OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno) nejpozději na Přehledu o příjmech a výdajích za kalendářní rok, za který chce být považována za OSVČ vykonávající vedlejší SVČ, a doložit nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byl tento přehled podán (důvody, které je třeba doložit, jsou zveřejněny na správě sociálního zabezpečení i na www.cssz.cz).