

**DOHODA O POVOLENÍ ZVLÁŠTNÍHO UŽÍVÁNÍ VEŘEJNÉ
ZELENĚ –
ZÁBORY A VÝKOPOVÉ PRÁCE**

Č.j.: SMOL/ / /OMZOH/MZ/
Vyřizuje :

1) Žadatel (investor, pláče poplatku ZU):
Jméno a příjmení (obchodní jméno) :
bydliště (sídlo, PSČ) :
telefon / e-mail :
datum narození (IČ) :
bankovní spojení :
(dále jen „žadatel“)

Prováděcí firma (zplnomocněná žadatelem - plná moc přiložena) :
Obchodní jméno společnosti :
sídlo firmy :
IČ :

- 2) **Statutární město Olomouc, Horní náměstí 583, 779 11 Olomouc**
IČ : 00299308
zastoupené odborem městské zeleně a odpadového hospodářství Magistrátu města Olomouce
(dále jen „povolující orgán“)

uzavřeli tímto v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník), v účinném znění, tuto dohodu na základě Žádosti o povolení zvláštního užívání (dále jen „ZU“) veřejné zeleně – č.j.:

**I.
Předmět**

Povolující orgán podpisem této dohody povoluje užívat v níže uvedeném termínu plochy veřejné zeleně specifikované v čl. III. dohody v souladu s pravidly obsaženými v dohodě a žadatel se zavazuje dodržovat všechna ustanovení dohody, jakož i podmínky zvláštního užívání (dále jen „ZU“) plochy veřejné zeleně, které žadatel od povolujícího orgánu obdržel a které jsou přílohou dohody a zaplatit příslušný poplatek za ZU veřejného prostranství vyměřený ekonomickým odborem Magistrátu města Olomouce, případně sankce dle čl. IV. této dohody.

Povolující orgán, zastoupený oddělením městské zeleně na odboru městské zeleně a odpadového hospodářství Magistrátu města Olomouce – dále jen „OMZ“, „OMZOH“, „MMOI“, je povinen umožnit žadateli, po splnění podmínek stanovených dohodou, užívání ploch veřejné zeleně uvedených v čl. III. dohody a poskytnout mu odborné rady v případě nejasností s užíváním dotčených ploch veřejné zeleně a jejím uvedením do původního stavu.

**II.
Práva a povinnosti**

Žadatel, příp. jím pověřený zástupce je povinen zejména:

- a) **před zahájením** jakékoliv stavební či jiné činnosti, která by mohla poškodit či ohrozit veřejnou zezeň (trávníkové plochy, keře, stromy apod.)

- doložit povolujícímu orgánu náskres situačního plánu příslušné akce, stavební či jiné povolení a jeho číslo jednací (je-li vydáno), fotokopii živnostenského listu či výpis z obchodního rejstříku, plnou moc k zastupování, stanovisko odboru památkové péče MMOI v případě provádění činnosti v městské památkové rezervaci, a to nejméně 14 dnů před zahájením příslušné akce, pokud je nepředložil již před podpisem této dohody (s výjimkou havárií)
 - protokolárně převzít příslušné veřejné prostranství od Města Olomouce (u liniových staveb);
 - zajistit vytýčení inženýrských sítí na ploše veřejné zeleně dotčené záborom v případě, že je zábor určen k provádění výkopových prací
- b) **při provádění záborů a výkopových prací na plochách veřejné zeleně dodržovat zejména tato pravidla :**
- normu ČSN 839061 (Sadovnictví a krajinářství, Ochrana stromů, porostů a ploch pro vegetaci při stavebních činnostech), tzn. zejména chránit stromy a porosty před mechanickým poškozením (vhodné je učinit to pomocí bednění s vnitřním měkkým polstrováním), chránit stromy a keře před navázkou a zhutněním zeminy apod. v oblasti jejich kořenové zóny; hloubené výkopy v kořenovém prostoru stromů je nutno provádět pouze výjimečně, a to ručně nejbliže však 2,5m od paty kmene stromu a 1,5m od krajních kmenů keře, přičemž kořeny o průměru větším než 3cm nesmí být přerušeny a veškerá poranění dřevin musí realizátor stavby nebo žadatel neprodleně ošetřit (zajistit ošetření u odborné zahradnické firmy);
 - pravidla stanovená individuálně zahradníkem města – Ing. J. Štěpánkovou (tel.: 588 488 355)
 - normu ČSN 73 6005 (Prostorová úprava vedení technického vybavení);
 - bezpečnostní předpisy, dále je povinen snížit veškeré negativní vlivy na životní prostředí na minimum, dodržet obecné podmínky ZU a podmínky pro výkopové práce, které jsou součástí potvrzené dohody;
- c) **po skončení stavební a podobné činnosti nebo záborů a výkopových prací (viz výše uvedeno a/ a b/):**
- uvést plochu veřejné zeleně (travnaté plochy) do řádného stavu, tzn. doplnit na ploše záboru kvalitní ornici nebo travníkový substrát, **nesmí použít recyklát** a neprodleně protokolárně ji v řádném termínu předat pověřené pracovníkovi OMZ OMZOH MMOI na základě prvního předávacího protokolu. V případě, že se tak stane až po termínu, uvedeném níže v článku III. této dohody, zaplatit povolujícímu orgánu sankci - smluvní pokutu a doplatit ekonomickému odboru příslušný poplatek za další ZU (zábor) plochy veřejné zeleně (viz čl. IV této smlouvy);
 - na základě druhého předávacího protokolu předat pracovníkovi OMZ OMZOH MMOI záborom dotčené travnaté plochy po provedení první seče plně zapojeného travního porostu bez jednoduchých a dvouděložných plevelů. V případě, že se tak nestane do termínu, stanoveném v prvním předávacím protokolu, zaplatí povolujícímu orgánu sankci - smluvní pokutu (viz . čl. IV. této smlouvy);
 - u travníkových ploch předávaných v zimním období provést k datu předání kvalitní terénní úpravu, přičemž založení trávniku provést až v době vegetace (termín založení trávniku a jeho předání bude stanoven pracovníkem OMZ OMZOH MMOI v protokolu o předání);
 - odstranit v stanoveném náhradním termínu vady, příp. zaplatit po výzvě příslušnou smluvní pokutu či jinou platbu (viz čl.IV).

Povolující orgán v případě, že užívání dotčených ploch veřejné zeleně skončí před lhůtou uvedenou v této dohodě, potvrdí na žádost žadatele po ověření správnosti údajů ukončení tohoto užívání a toto potvrzení postoupí orgánu, který vyměřil poplatek za užívání veřejného prostranství za účelem snížení tohoto poplatku.

III. Specifikace ploch a prací

Žadatel je oprávněn užívat tyto plochy :

místo (ulice) :				
pozemek parc.č.:				
katastrální území :				
v termínu : doba záboru (ZU) – od				
do				
účel užívání veřejného prostranství :				
celková plocha :	délka :	šířka :	celkem	m ²
z čehož vlastní výkop :	délka :	šířka :	celkem	m ²
Pro účely zpoplatnění za užívání veřejného prostranství je určena plocha :				m²

číslo stavebního či jiného povolení (je-li vydáno)

IV. Sankce za porušení povinností

V případě, že se v 18 měsíční záruční době, která se počítá ode dne zpětného převzetí plochy zástupcem OMZ OMZOH MMOI (na základě prvního předávacího protokolu), objeví skryté vady (např. sedání zeminy, nekvalitní založení trávníku, nevzešlé nebo nekvalitně vzešlé travní semeno, nenavezení kvalitní ornice nebo trávníkového substrátu apod.), je žadatel povinen odstranit vady v nově uloženém termínu, který mu určí pověřený pracovník OMZOH. Pokud se tak nestane, dohodly se smluvní strany na smluvní pokutě ve výši 500,- Kč za každý, byť i započatý kalendářní den prodlení ode dne určeného jako poslední den lhůty k odstranění vad, kterou je povinen zaplatit žadatel Statutárnímú městu Olomouc. Pokuta se počítá od prvního dne prodlení až do odstranění vad a nedodělků, tj. až do řádného protokolárního převzetí plochy pracovníkem OMZOH a je splatná do 15 dnů od doručení výzvy. V této výzvě budou uvedeny přesnější platební podmínky.

V případě poškození dřevin i zásahu do kořenových systémů bude zahájeno správní řízení ve smyslu § 88 odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny s možností uložení pokuty do výše až 1.000.000,- Kč.

V případě, že nebude plocha veřejné městské zeleně řádně protokolárně předána v souladu s článkem II. písm. c) a v termínu uvedeném v článku III., sjednávají smluvní strany, že za každý byť i započatý den prodlení je žadatel povinen zaplatit povolujícímu orgánu smluvní pokutu ve výši 500,- Kč, nejméně vždy však 1.000,- Kč, přičemž to ho nezbujuje povinnosti doplatit ekonomickému odboru MMOI příslušný doplatek za ZU daného místa nad rámec původně sjednané a zaplacené doby.

V. Výpovědní lhůta

Jestliže žadatel poruší jakoukoliv, byť i jednotlivou podmínku užívání plochy veřejné zeleně uvedenou zejména v článku I nebo II této dohody, může povolující orgán vypovědět tuto dohodu s pětidenní výpovědní lhůtou, která začne běžet dnem doručení výpovědi.

Jestliže povolující orgán neumožní žadateli po splnění podmínek stanovených touto dohodou užívání ploch veřejné zeleně anebo mu neposkytne v případě nejasností odbornou radu dle článku I dohody, může žadatel tuto dohodu vypovědět s pětidenní výpovědní lhůtou, která začne běžet dnem doručení výpovědi.

Žadatel rovněž souhlasí s tím, že v případě, kdy povolující orgán bude z důvodů veřejného zájmu potřebovat užívat příslušnou plochu veřejné zeleně buď sám nebo ji dát do užívání jinému žadateli (např. z důvodu výstavby či oprav inženýrských sítí, důležitá veřejná sportovní, kulturní, charitativní a jiná podobná akce atd.), bude o této skutečnosti povolujícím orgánem písemně předem informován rovněž formou výpovědi s pětidenní výpovědní lhůtou, která začne běžet dnem doručení výpovědi.

V této výpovědi povolující orgán stanoví přesný termín ukončení účinnosti této dohody a žadatel je pak povinen k tomuto datu plochu veřejné zeleně protokolárně povolujícímu orgánu předat. Povolující orgán je povinen vrátit žadateli případný přeplatek zaplacený za užívání dotčených ploch veřejné zeleně. Jestliže žadatel po takové řádné výpovědi dotčené plochy veřejné zeleně povolujícímu orgánu nepředá, je povolující orgán oprávněn domáhat se případné náhrady škody soudní cestou, přičemž jeho právo (jakož i příslušné povinnosti druhé smluvní strany) postupovat předtím dle článku IV. této dohody tím není dotčeno.

VZOR OMZOH

VI. Závěrečná ustanovení

Žadatel prohlašuje, že si je vědom toho, že touto dohodou není v žádném případě nijak dotčena jeho případná odpovědnost podle dalších předpisů (zejména dle zákona č. 114/92 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů). Žadatel souhlasí s tím a je si vědom toho, že osobní údaje týkající se jeho osoby bude povolující orgán používat k daňovým účelům. Smluvní strany prohlašují, že tuto dohodu uzavřely dle své pravé, svobodné a vážné vůle. Dohoda se stává platnou a účinnou po jejím podpisu oběma smluvními stranami (v případě rozdílných podpisů smlouvy z časového hlediska platí datum pozdější).

V Olomouci dne :

Žadatel:

Za povolující orgán:

Ing. Jitka Štěpánková
vedoucí OMZ OOMZOH MMOI

VZOR OMZOH

Příloha :

č.1 Podmínky povolení zvláštního užívání

Obdrží:

- 1) žadatel
- 2) ekonomický odbor MMOI
- 3) městská policie
- 4) odbor vnějších vztahů a informací
- 5) TSMO a.s. – středisko zeleně, Zamenhofova 34
- 6) spis